

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МАОУ СОШ № 108  
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ СОШ № 108  
А.А. Мажирина  
Приказ № 440 от 30.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе в автоматизированной информационной системе**  
**«Е-Услуги. Образование»**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**муниципального образования город Краснодар**  
**средней общеобразовательной школы № 108**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о работе в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее - Положение) определяет сферу применения автоматизированной информационной системы «Е-услуги. Образование» (далее АИС «Е-услуги. Образование») и роли участников информационного обмена в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 108 (далее МАОУ СОШ № 108).

1.2. АИС «Е-услуги. Образование» автоматизированная система, предназначенная для предоставления населению муниципального образования город Краснодар государственных (муниципальных) услуг в сфере образования в электронном виде - приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в МАОУ СОШ № 108, реализующее образовательные программы начального общего образования - 1-й класс (далее - услуга).

1.3. Для выполнения требований настоящего положения в МАОУ СОШ № 108 должны быть обеспечены технические возможности, включая доступ сотрудников к персональным компьютерам и защищённой сети передачи данных 24/7 (1 рабочее место).

1.4. Нормативным основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст. 55, ст. 67, ст. 98;

- Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (текст опубликован в «Российской газете» от 29.07.2006 № 165);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16.07.2020 № 1845-р «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку формированию ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального дошкольного образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от ТО. 12.2021 № 3718 «Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы в части доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе порядок предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из неё»;

- Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (утвержден Постановлением Главы муниципального образования город Краснодар от 26.08.2015 № 5990);

- Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 18.04.2022 № 620 «Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы в части доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе порядка предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из неё».

## **2. Цели и задачи**

2.1. Функционирование АИС «Е-услуги. Образование» осуществляется в целях создания условий для реализации, гарантированных гражданам Российской Федерации прав на получение общедоступного образования, для повышения качества предоставления и доступности услуги.

2.2. Система обеспечивает постановку на учёт детей и зачисление их в МАОУ СОШ № 108, реализующую образовательную программу начального общего образования.

2.3. Приём заявлений, постановка на учёт детей и зачисление их в МАОУ СОШ № 108 осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- заявительный порядок обращения;
- открытость деятельности МАОУ СОШ № 108, предоставляющей услугу;
- доступность обращения;
- возможность получения услуги в электронном виде, а также при личном обращении заявителя в муниципальный орган управления образованием - департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар, образовательные организации (независимо от выбранного способа подачи заявления, все заявления попадают в единую базу данных).

2.4. Система позволяет автоматически формировать региональный сегмент отчёта в федеральную «электронную очередь».

## **3. Участники АИС «Е-услуги. Образование»**

3.1. Координатор деятельности по функционированию АИС «Е-услуги. Образование» министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края.

3.2. Пользователями АИС «Е-услуги. Образование» являются:

3.2.1. Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар - является муниципальным администратором АИС «Е-услуги. Образование»;

3.2.2. Образовательные организации МО город Краснодар, в частности - МАОУ СОШ № 108;

3.2.3. Обучающиеся и родители (законные представители).

3.3. Функции участников АИС «Е-услуги. Образование»:

3.3.1. Координатор АИС «Е-услуги. Образование» выполняет следующие функции:

- решает вопросы оптимизации функционирования и работоспособности АИС «Е-услуги. Образование»;

- осуществляет контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений в АИС «Е-услуги. Образование»;

- осуществляет техническое обеспечение функционирования АИС «Е-услуги. Образование»;

- организует осуществление информационной поддержки и администрирования АИС «Е-услуги. Образование»;

- обеспечивает сохранность информации, содержащейся в АИС «Е-услуги. Образование», и защиту от несанкционированного доступа;

- осуществляет мониторинг и анализ сведений об использовании ресурсов серверного оборудования АИС «Е-услуги. Образование».

3.3.2. Пользователи АИС «Е-услуги. Образование» выполняют следующие функции:

3.3.2.1. Муниципальный администратор:

- обеспечивает разработку нормативных правовых актов, необходимых для функционирования АИС «Е-услуги. Образование» в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар;

- организует доступ Пользователей к АИС «Е-услуги. Образование»;

- организует мероприятия по обучению и повышению квалификации пользователей АИС «Е-услуги. Образование»;

- осуществляет мониторинг и формирование аналитической отчетности на основании сведений, размещенных в АИС «Е-услуги. Образование».

3.3.3. Пользователи АИС «Е-услуги. Образование», в частности МАОУ СОШ № 108:

- определяют лиц, ответственных за ввод сведений (данных) в АИС «Е-услуги. Образование», их обработку и актуализацию;

- осуществляют формирование и ввод сведений (данных) в АИС «Е-услуги. Образование»;

- организуют наполнение и актуализацию сведений в АИС «Е-услуги. Образование»;

- обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информации, размещаемой в АИС «Е-услуги. Образование»;

- осуществляют мониторинг и формирование аналитической отчетности на основании сведений, размещенных в АИС «Е-услуги. Образование».

3.3.4. Пользователи АИС «Е-услуги. Образование», указанные в подпункте 3.2.3. пункта 3.2. (Обучающиеся и родители (законные представители), получают информацию о ходе предоставления услуги.

#### **4. Организация работы**

4.1. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде обеспечивается ресурсами АИС «Е-услуги. Образование», которая интегрируется с порталом государственных и муниципальных услуг, АИС «Сетевой город. Образование».

4.2. Для заявителей (получателей услуги) муниципальная услуга в части приёма заявлений в электронном виде, постановки на учёт в заявительном порядке, получение информации о месте в очереди осуществляется на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>), региональном портале

государственных и муниципальных услуг (<https://pgu.krasnodar.ru>), а также на портале образовательных услуг Краснодарского края (<https://portal.rs023.ru/>).

4.3. На портале образовательных услуг Краснодарского края (<https://portal.rs023.ru/>) размещаются:

4.3.1. В формате публичного информирования - информация о сети муниципальных образовательных организаций с указанием адресов, номеров телефонов, ФИО руководителей (в частности — МАОУ СОШ № 108);

4.3.2. В формате персонализированного информирования - сервис получения информации о месте в электронной очереди;

4.3.3. Операционный сервис подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Система построена по технологии клиент-сервер. Это означает, что все необходимые для её работы данные и программы хранятся не на компьютере пользователя, а на едином сервере, что позволяет работать в системе с различных компьютеров, имеющих выход в сеть интернет.

4.5. Информация о правах доступа к АИС «Е-услуги. Образование» хранится в базе данных АИС «Е-услуги. Образование». Редактирование прав доступа осуществляется в подсистеме администрирования и настройки АИС «Е-услуги. Образование» выполняется муниципальным администратором АИС «Е-услуги. Образование».

4.6. Идентификация пользователя осуществляется с помощью логина и пароля. Работа анонимных (неавторизованных пользователей в АИС «Е-услуги. Образование») не предусмотрена.

4.7. Доступ к работе в АИС «Е-услуги. Образование» для пользователей, указанных в п. 3.2.1. - 3.2.2. пункта 3.2. настоящего Положения (в частности — МАОУ СОШ № 108), предоставляется на основании заявки, направляемой Муниципальному администратору АИС «Е-услуги. Образование».

4.8. Для регистрации и учёта действий пользователей в АИС «Е-услуги. Образование» реализовано логирование (фиксирование) действий пользователей.

4.9. Формирование и ведение информационной системы, в том числе внесение сведений, обработка, хранение и использование содержащихся в ней данных, доступ к этим сведениям и их защита, осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## **5. Координаторы и исполнители процесса функционирования «электронной очереди»**

5.1. Пользователями АИС «Е-услуги. Образование» являются сотрудники (координатор — заместитель директора, сотрудник секретарь учебной части (ответственный педагог) школы), отвечающие за постановку на учёт и зачисление детей в школу, а также за сопровождение, мониторинг и контроль предоставления муниципальной услуги.

5.2. Работа пользователей в системе основывается на Регламенте работы в АИС «Е-услуги. Образование».

5.3. Ответственность за реализацию и соблюдение требований данного Положения возлагается на ответственных сотрудников школы заместителя директора.

5.4. Нарушение требований Положения влечёт за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует без ограничения срока действия.

6.2. Настоящее Положение не заменяет собой нормативные правовые акты Российской Федерации.

6.3. Настоящий локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

6.4. Срок действия Положения ограничен действующим законодательством.